SC-215

Manual del usuario

(D/N: 250-0369-E Version 2.0)

Avision Inc.

P/N: 1800744-001A

Marcas registradas

Microsoft es una marca registrada de Microsoft Corporation de USA

Windows y MS DOS son marcas registradas de Microsoft Corporation.

IBM, PC, AT, XT son marcas registradas de International Business Machines Corp.

Otros productos o nombres de compañías son marcas registradas de sus respectivos dueños.

Registro de propiedad literaria

Materiales digitalizados con este producto podrían estar protegidos por leyes gubernamentales y otras regulaciones, tales como son los derechos de autor, El cliente es el único responsable de acatar dichas leyes y regulaciones.

Garantí a

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previa notificación.

No garantiza en ninguna forma este material, incluyendo, pero sin limitarse a, las garantías pertinentes para un propósito particular.

No se hace responsable por errores contenidos en el mismo o por accidentes o daños consecuentes en conexión con el equipo, su desempeño o el uso de este material.

Declaración de interferencia de frecuencias radiales FCC

Este equipo ha sido probado y se ha concluido que cumple con las restricciones para un componente digital clase B. Pertinente a la parte 15 de las reglas del FCC. Estas restricciones están diseñadas para proveer una protección razonable contra interferencias nocivas en una instalación residencial. Este equipo genera, usa y puede irradiar emergía de frecuencias radiales y si no se instala y usa en acordaría con las instrucciones, podría causar interferencias nocivas a las comunicaciones radiales. Sin embargo, no hay garantía de que no ocurrirá interferencia en una instalación especifica. Si este equipo no causar interferencias perjudiciales a la recepción de radio y televisión, las cuales pueden ser determinadas encendiendo y apagando el equipo, se le recomienda al usuario intentar corregir las interferencias tomando una o más de las siguientes medidas:

* Reoriente o cambie de lugar la antena de recepción.
* Incremente la distancia entre el receptor y el equipo.
* Conecte el equipo en una toma de corriente en un circuito diferente al que esté conectado el receptor.

Si necesita ayuda, consulte a su proveedor o a un técnico de radio/televisión capacitado.

ADVERTENCIA: Se le advierte que cambios o modificaciones no aprobadas específicamente por el fabricante podría invalidar su autorización al uso de este equipo.

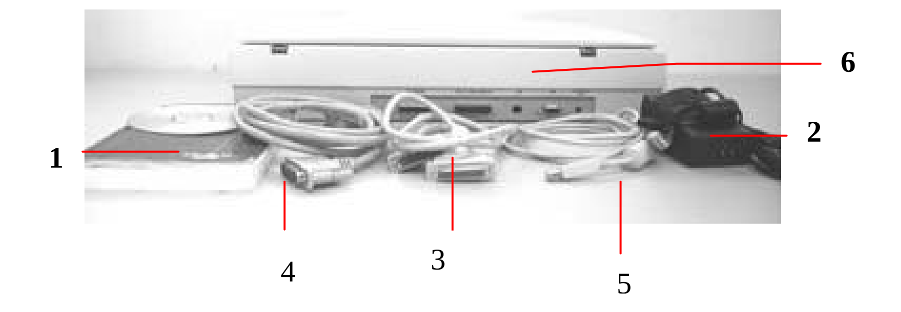
Contenido

1. Introducción

Antes de instalar y operar un nuevo SC-215, por favor tómese el tiempo necesario para leer el manual. Este provee las instrucciones necesarias para el desempaquetado, la instalación, operación y mantenimiento del SC-215.

El SC-215 ofrece una mejor calidad de impresión y no requiere mantenimiento alguno en comparación con las copiadoras tradicionales. Su calidad de impresión, su funcionamiento libre de mantenimiento y su buena relación calidad-precio hacen del SC-215 la mejor solución para realizar copias en la oficina.

Figura 1-1 Ilustra como está empaquetado el SC-215 y los componentes del mismo. Por favor chequee el contenido comparándolo con el de la Lista. Si faltará algún componente o estuviese algo dañado, por favor contacte a su proveedor.



1. Utilidades & CD de Documentación
2. Adaptador/Cordel de Alimentación
3. Cable Paralelo para la Conexión de la Computadora
4. Cable Paralelo para la Conexión de la Impresora
5. Cable de USB
6. Unidad principal de SC-215

Figura 1-1 Empaque del SC-215

2. Instalación del SC-215

Precauciones

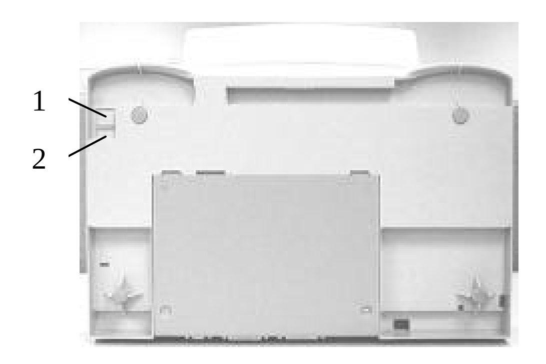
- Mantenga el SC-215 alejado de la luz directa del Sol. Luz directa o calor excesivo podrían dañar la unidad.
- No instale el SC-215 en un lugar húmedo y manténgalo limpio y libre de polvo.
- Asegúrese de usar el tipo adecuado de corriente alterna (AC).
- Instale el SC-215 sobre una superficie plana y lisa. Superficies desniveladas o irregulares podrían causar problemas mecánicos o problemas al introducir el papel.
- Guarde la caja y el empaquetado para su transporte.

2.1 INSTALACIÓN DEL SC-215

Por favor desempaque el SC-215 con cuidado y chequee el contenido comparándolo con el de la *lista.* Si faltará algún componente o estuviese algo dañado, por favor contacte a su proveedor.

2.2 ABRIENDO EL SC-215

Como se muestra a continuación, abra el SC-215 girando el cierre del SC-215 de la posición de envío a la posición de uso.



1. "Shipping" position
2. "Use" position

Figura 2-1 Abriendo el SC-215

2.2.1 UTILIZACIÓN DE SCANCOPIER COMO FOTOCOPIADORA DIGITAL CON UNA IMPRESORA LÁSER

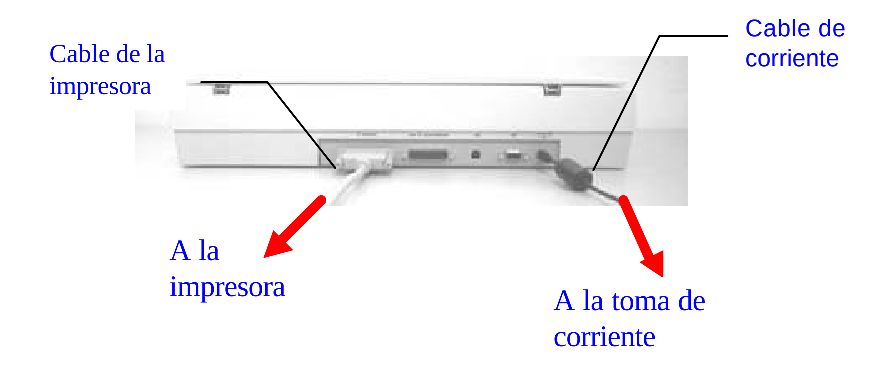


Figura 2-2

2.2.2 CONECTE EL CABLE ELÉCTRICO Y CABLE DE SEÑAL SEGÚN SE INDICA A CONTINUACIÓN

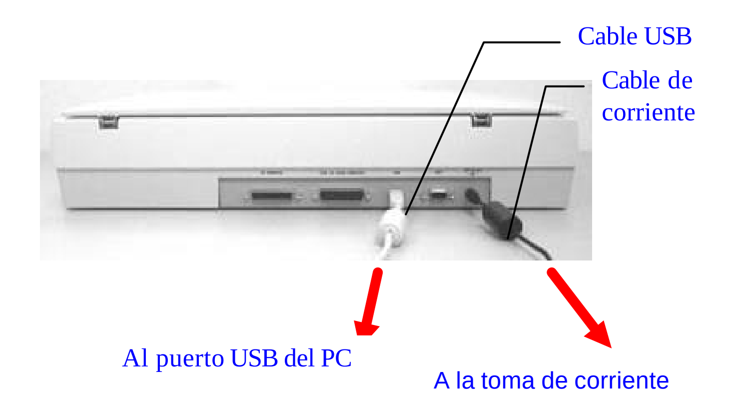
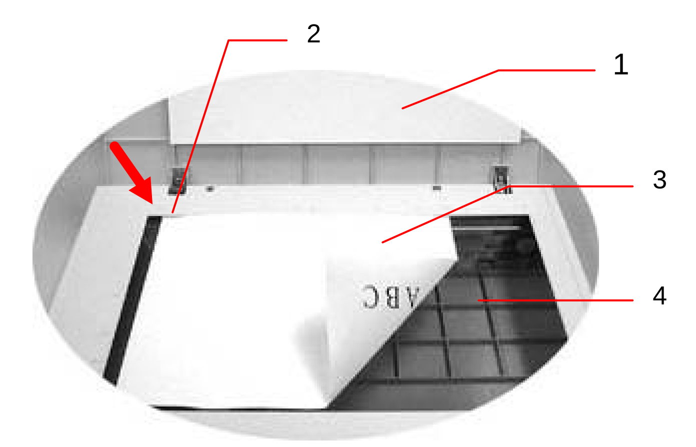


Figura 2-3 SC-215 conexión de cables

2.3 COLOCANDO DOCUMENTOS

Como se muestra a continuación, ponga la imagen a digitalizar, volteada sobre el vidrio del SC-215.



1. Cubierta
2. Marco de referencia
3. Documento
4. Vidrio

Figura 2.4 Cargando documentos

3. UTILIZANDO SC-215 COMO UN COPIADOR

Para utilizar el SC-215 como un copiador, es recomendado que usted siga estas sugerencias:

Para utilizar otras configuraciones otro que el uno mostrado en la ventana de Presentación de Mensaje, simplemente oprime otra vez el botón para aquella configuración para seleccionar las otras opciones.

Nota:

(1). Un mensaje de artículo en las Ventanas de Presentación de Mensaje terminando con un "* " significa la última configuración.

(2). Las configuraciones implícitas son: A4, Calidad de Impresión Normal, proporción de 100%, 1 copia.

MEMORIA DE IMPRESORA

Para realizar la funcionalidad completa del SC-215, es recomendada de instalar la memoria adecuada en su impresora láser. Si usted desea de imprimir su documento utilizando el modo de Calidad - 600 dpi como su modo de Calidad de Copia, puede que necesita de agregar más RAM para su impresora como utilizando esta característica requiere más tiempo de proceso de memoria.

Vea la siguiente gráfica para las recomendaciones de memoria de la impresora.

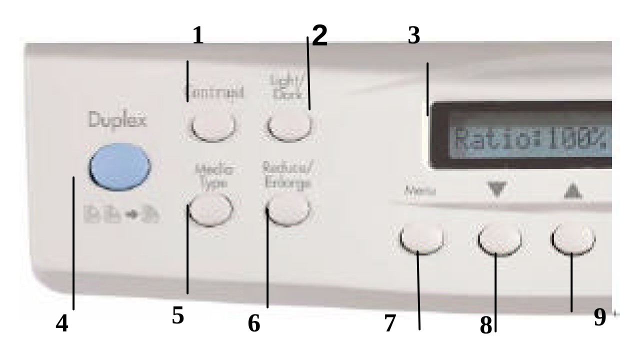
Es fuertemente recomendado que usted consulte la siguiente tabla para asegurar una copia de color exitosa.

Calidad de Copia	Tamaño de Documento	Mín. Memoria de Impresora
Normal	Tamaño de Carta Tamaño Legal	16 MB 32 MB
Calidad	Tamaño de Carta Tamaño Legal	32 MB 64 MB

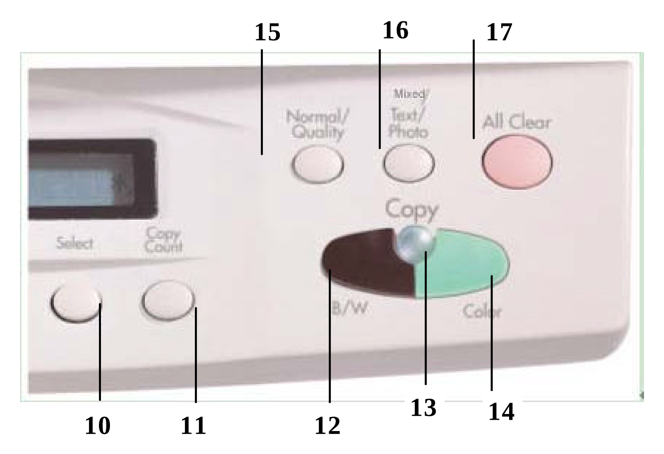
Si no hay suficiente memoria en su impresora, usted puede que encuentre los siguientes resultados:

1. No imprime la impresora.
2. Es malo la calidad de la impresora.

3.1 UTILIZACIÓN DE SCANCOPIER COMO FOTOCOPIADORA DIGITAL CON UNA IMPRESORA LÁSER



1. **Contraste:** Utilizado para ajustar el contraste de la imagen copiada/escaneada.
   Aumenta el nivel de contraste de color con el botón (▲).
   Disminuye el nivel de contraste de color con el botón (▼).
2. **Claro/Oscuro:** Alumbrar o obscurecer su imagen.
   Aumentar el nivel de claridad o oscuridad por el botón (▲).
   Disminuir el nivel de claridad o oscuridad por el botón (▼).
3. **Ventana de Presentación de Mensaje:** Muestra las configuraciones actuales.
4. **Dúplex:** Oprime para imprimir doble automáticamente., ej. Papel Liso, Transparente, o Satinado.
5. **Tipo de Media:** Oprime para seleccionar su tipo de papel de salida, ejemplo Papel Normal, Transparente, o Brillante.
6. **Reducir/Extender:** Reducir, extender o auto zoom su documento original. Oprime para seleccionar las proporciones preajustados: 100%, 115%, 122%, 141%, 200%, 400%, 25%, 50%, y 86%. Elige su proporción deseado o ajustar la proporción en 1% incremento por el botón (▲)o (▼) .
7. **Menú:** Seleccionar el tamaño del papel, tipo de impresora, función de Mirror, intervalo de archivación de energí a, Collate, Encajar-a-A3, Platillo de Entrada, o Archivo Binario de Salida, dependiendo en varios modelos de impresora.
8. **▲ :** Ir al artí culo anterior mostrado en la ventana de Presentación o aumentar el valor de las entradas numéricas.
9. **▼ :** Ir al próximo artí culo mostrado en la ventana de Presentación de Mensaje o disminuir el valor de las entradas numéricas.



10. **Seleccionar:** Presiona para determinar la impresora de ser usado después de actualizar la configuración de la impresora en el botón del Menú. (nota: No es necesario de oprimir el botón de Seleccionar para las otras configuraciones en el botón de Menú).
11. **Cuenta de Copia:** Elegir el número de copias desde 1 hasta 99. Aumentar el valor de entradas numéricas por el botón **(▲)**o disminuir el valor por el botón **(▼)** .
12. **Copiar(Negro/Blanco):** Oprimir para empezar la copia de Negro a blanco
13. **Potencia/LED de Copia:** El indicador de LED cambia en verde cuando la potencia es encendida y cambia en parpadeo durante la copia.
14. **Copiar(Color):** Oprime para empezar la copia de color.
15. **Normal/Calidad:** Seleccionar su calidad de Copia: **Normal** (300 dpi), o **Calidad** (600 dpi).
16. **Mixed/Texto/Foto:** Oprime para concentrar respectivamente en foto, texto, o copia mixed.
17. **Borrar Todo:** Oprime por lo menos 5 segundos para reajustar a las configuraciones predeterminadas de la fábrica. Oprime menos de 5 segundos para reajustar las configuraciones del usuario, los cuales son las configuraciones archivadas con el botón de Seleccionar.
    Durante la copia, oprime para abortar la copia.

3.2 ANTES DE REALIZAR COPIAS

SC-215 puede utilizar tres tipos de tamaño de papel: A4, carta y legal. Compruebe que el tamaño de papel seleccionado coincide con el que tiene en la impresora para asegurarse de que el dispositivo funcionará sin problemas.

Para comprobar o seleccionar el tamaño del papel:

1. Pulse el botón Menu. Aparecerá el mensaje "Size:A4 *" (predeterminado). Si el tamaño de papel que utiliza es A4, puede pasar a la siguiente sección. Si no es así, siga estos pasos.
2. Vuelva a pulsar el botón ▲ **or** ▼. En la ventana Mensaje aparecerá el mensaje "Letter ".
   - Si el papel que utiliza es de tamaño "Carta", pulse el botón Seleccionar. En la ventana Message (Mensaje) aparecerá el texto "Size:Letter *". Esto quiere decir que ha cambiado el tamaño de papel predeterminado para que sea "Carta".
   - Si el papel que utiliza es de tamaño "Legal", vuelva a pulsar el botón Tamaño del papel. En la ventana Message (Mensaje) aparecerá el texto "Size:Legal *". Pulse el botón Seleccionar para que el tamaño de papel predeterminado sea el tamaño legal.

.

3.3 REALIZACIÓN DE COPIAS SENCILLAS

Pasos a seguir:

1. Coloque el original sobre el cristal del escáner con la cara hacia abajo.
2. Presione los botones "Copy (Color)" (Copia en color) o "Copy (B/W) (Copia en blanco y negro). Aparecerá el mensaje "Color copy…" (Copia en color) o " Mono copy…" (Copia en blanco y negro) y parpadeará el indicador luminoso Ready (Preparado).
3. La copia se realizará en breves segundos. En la ventana Message (Mensaje) aparecerá el texto "1 Copia a 100%" y el indicador luminoso Preparado brillará sin parpadear hasta que se inicie la siguiente tarea.

3.4 REALIZACIÓN DE COPIAS CON LAS FUNCIONES ESPECIALES

FUNCIÓN MIRROR (ESPEJO)

Con esta función podrá voltear horizontalmente la imagen copiada como si se viera reflejada en un espejo .

Pasos a seguir

1. Coloque el original con la cara hacia abajo sobre la superficie del escáner.
2. Presione el botón Menu (Menú) hasta que aparezca el mensaje "Mirror: off" (Espejo desactivado).
3. Presione los botones ▲ o ▼ hasta que aparezca el mensaje "Mirror: on" (Espejo activado).
4. Presione el botón Copy (Copiar). La copia mostrará la imagen original como si se viera reflejada en un espejo.





Función Mirror (Espejo) desactivada Función Mirror (Espejo) activada

AMPLIACION O REDUCCION DEL ORIGINAL

Como cualquier otra fotocopiadora, SC-215 también incluye una función para ampliar o reducir el tamaño del original.

Pasos a seguir:

1. Coloque el documento sobre el cristal del escáner con la cara hacia abajo.
2. Pulse el botón “Reducir/Ampliar” y en la ventana Message (Mensaje) aparecerá el texto “Ratio: 100%”.
3. Si pulsa de nuevo el botón, aparecerán más opciones. Por ejemplo, si desea realizar una ampliación del 150%, seleccione “141%” y, a continuación, pulse el botón “▲” para aumentar el porcentaje en incrementos de un punto.
4. Pulse el botón Copiar. De esta manera, el documento impreso se amplía en un 150% sobre el original.



Ratio:100%



Ratio: 150%

Nota:

- Otra método para reducir el original es repetir los pasos 1 a 3 de la ampliación y a continuación pulsar el botón “▼” para reducir el porcentaje en incrementos de 1 punto.
- La ampliación puede ser de hasta un 400% mientras que la reducción está limitada a un 25%.

MODIFICACION DE LA DENSIDAD

El concepto de densidad de la copia hace referencia al grado de oscuridad con que la fotocopiadora digital realiza las reproducciones. En ocasiones, es posible que el original sea demasiado claro o demasiado oscuro. En estos casos, la función "Densidad" resultará de gran utilidad para corregir estos defectos en el documento original.

Pasos a seguir:

1. Coloque el original sobre el cristal del escáner con la cara hacia abajo.
2. Pulse el botón "Lighter/Darker" (Más claro/Más oscuro). La ventana Message (Mensaje) muestra el grado de oscuridad predeterminado.
3. Vuelva a pulsar el botón "Lighter/Darker" (Más claro/más oscuro) para seleccionar otro nivel. También puede pulsar el botón "▲" para aumentar el nivel o el botón "▼" para reducirlo.
4. Pulse el botón Copiar. En el documento impreso se habrán corregido los niveles de oscuridad o brillo.

CAMBIANDO EL CONTRASTE

El contraste se refiere al rango entre las porciones de la oscuridad y el brillantez de la imagen. Mayor sea el contraste , mayor es la diferencia entre los tonos más brillosos y más oscuros en la imagen. Utilize esta porción para aumentar o disminuir el contraste.

Los pasos de la operación:

1. Coloca el original cara hacia bajo en el vidrio de documento.
2. Oprime el botón de “Contraste”. La Ventana de Mensaje muestra el contraste predeterminado.
3. Oprime otra vez el botón de “Contraste” para seleccionar uno de los otros niveles. O usted puede oprimir “▲” para aumentar el nivel, o oprimir el botón “▼” para disminuir.
4. Oprime el botón de Copia.

SELECCION DEL NUMERO DE COPIAS

Pasos a seguir:

1. Coloque el original sobre el cristal del escáner con la cara hacia abajo.
2. De manera predeterminada, el número de copias que se realizarán es de 1. Si, por ejemplo, desea realizar 3 copias, pulse el botón "Nº de copias" y en la ventana Message (Mensaje) aparecerá el texto "2 copias a 100%".
3. Vuelva a pulsar el botón "Nº de copias" y la ventana Mensaje mostrará el texto "3 copias...".
4. Pulse el botón Copiar. A los pocos segundos, la impresora habrá generado 3 copias.

Nota:

- Otra manera de cambiar el número de copias es pulsar los botones "▲" o "▼" para aumentar o reducir el número de copias.
- El número máximo de copias que se pueden realizar de una sola vez es de 99.

MEJORA DE LA CALIDAD DE LAS COPIAS

SC-215 ofrece la opción "Modo calidad" para mejorar la calidad de las copias, especialmente cuando el documento original incluye una fotografía. El modo Calidad le permite realizar unas impresiones de gran calidad en las que se apreciarán más detalles en la imagen o fotografía.

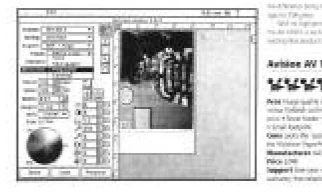
Pasos a seguir:

1. Coloque el documento sobre el cristal del escáner con la cara hacia abajo.
2. Pulse el botón "Normal/Quality". En la ventana Message (Mensaje) aparecerá el texto "Modo normal".
3. Vuelva a pulsar el botón "Normal/Quality" y la ventana Mensaje mostrará el texto "Modo calidad".
4. Pulse el botón Copiar. En este momento, comenzará el proceso de copia en modo Calidad.

   En las siguientes reproducciones podrá apreciar la diferencia entre una fotocopiadora normal y SC-215 en modo calidad.



Copias con una fotocopiadora normal



Copias con SC-215 en modo Calidad

- Para proceder copias utilizando el Modo de Calidad, asegurar que su impresora tiene la memoria adecuada como éste requiere más tiempo de proceso.
- Copias hechos utilizando el Modo de Calidad toma más tiempo para imprimir que las copias hechas utilizando el Modo Normal.

COPIAS DE FOTOGRAFÍ AS, DE TEXTO O DE UNA COMBINACIÓN DE AMBOS

Puede variar ampliamente el contenido. El SC-215 puede ser configurado para maximizar la operación de copia basada sobre el contenido del original.

Si el contenido del original es sólo imágenes de fotografía o tiene imágenes de fotografía con pequeño texto sobre éste, selecciona la función de Foto para obtener una copia de imagen de foto-concentrado.

La función de Texto optimiza la copia si el original es por lo común texto.

Sin embargo, si la proporción del imagen de foto es casi lo mismo como el del texto en el original de ser copiado, es recomendado de usar la función de Mixed desde el botón de Mixed/Texto/Foto *para obtener la más optima impresión con la foto y texto mixto.*

Pasos a seguir:

1. Coloque el original con la cara hacia abajo sobre la superficie del escáner.
2. Presione el botón “Mixed/Text/Photo” (Tipo de documento) para seleccionar una de las tres funciones: Photo (Fotografía), Text (Texto) y Mixed (Automática).
3. Presione el botón Copy (Copiar) y obtendrá unos resultados óptimos en función del tipo de documento seleccionado.

COPIAS DE UN OBJETO DE 3D

El sistema de copia digital mejora en gran medida la reproducción e incluso permite realizar unas copias sorprendentemente claras de objetos de 3D.

Pasos a seguir:

1. Coloque el objeto en 3D sobre el cristal del escáner.
2. Pulse el botón Copiar y se realizará la copia del objeto en 3D.



Copia de un objeto de 3D con una fotocopiadora normal



La sorprendente calidad de SC-215

AHORRO DE ENERGIA AUTOMATICO

El SC-215 actua la archivación de energía automática sin desenchufar el cable de energía. Si usted no ha usado el SC-215 sobre un intervalo de archivación de energía selecto (15 minutos, 2 horas, o 4 horas), cambia automáticamente en estado de archivación de energía.

Para reanudar el estado preparado, oprime cualquier botón en el Panel de Control. La Ventana de Mensaje muestra "Calentando…" y luego "1 Copia @100%", el estado preparado. El LED preparado ahora cambia firmemente encendido.

El SC-215 también tiene el modo de archivación de energía enteramente desactivado.

Para cambiar el modo de archivación de energía de SC-215, oprime el botón de Menú y selecciona Latente. Utilizando el botón "▲" o el botón "▼", presenta la configuración que usted desea de seleccionar. Una vez que es mostrada su elección deseada, presiona el botón de Seleccionar para seleccionar su elección.

4. Instalación del controlador

Para que corra a la velocidad recomendada, El escáner a colores SC-215 recomienda la siguiente configuración del equipo para su óptimo funcionamiento:

* IBM compatible PC 386/486 o Pentium;
* Microsoft Windows 95/98 o Windows NT;
* Un puerto para impresora libre :EPP(se recomienda un puerto en paralelo mejorado).
* 20 Megabytes disponibles de espacio en el disco duro para su instalación.
* 16 Megabytes de memoria RAM (32 MB recomendados).
* Monitor VGA.
* Puntero compatible con Microsoft Windows (ej., El ratón).
* Una unidad CD ROM

4.1 PROGRAMA DE AUTO INSTALACIÓN

1. Iniciar Windows 98/95/Me, o NT 4/Windows 2000.
2. Insertar el CD-ROM de Utilidades y Documentación en su unidad de CD ROM.
3. El CD-ROM lanzará automáticamente en la mayoría de los sistemas. Sin embargo, si su sistema no soporta el auto lanzamiento de CD-ROM, oprime el botón de Iniciar, elige EJECUTAR, teclea d:\driver\Setup.exe (d: la unidad de CD-ROM en uso), y luego hacer el clic en ACEPTAR. (Vea la Figura 3-1,3-2)

4. Sigue las instrucciones en pantalla para completar la instalación. (Usted puede que necesita de seguir las instrucciones mostradas en Añadir la Nueva Asistencia de Hardware para dejar que Windows identifica su nuevo dispositivo de USB antes o después de la instalación del controlador.)

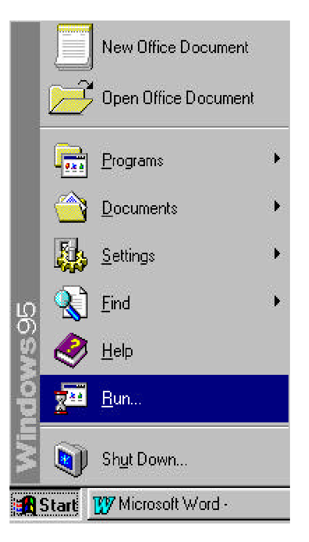


Fig. 3.1

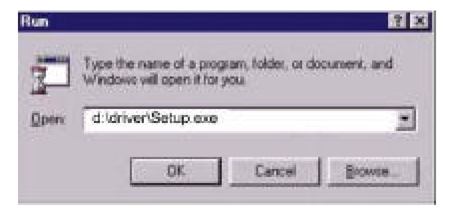


Fig. 3.2

4.2 BAJANDO LA TABLA DE COLOR DE LA IMPRESORA

El SC-215 soporta simultáneamente hasta seis tablas de color y tiene la más nueva tabla de color ya instalada para las siguientes impresoras: magicolor 2200/2210, magicolor 2200 DeskLaser, magicolor 6100/6110 , magicolor 3100, y magicolor 330.

Nota: La utilidad de bajada distribuida al mercado Japonés excluye tres de las seis tablas de color de la impresoira. Las tres tablas de color de la impresora disponibles a los usuarios en Japón son magicolor 2200, magicolor 2200 DeskLaser, y magicolor 3100

Para Instalar la Utilidad de Bajada e importar los archivos de la tabla de color de la impresora a su computadora,

1). Apaga su SC-215, y su computadora.

2). Conecta SC-215 a su computadora por enchufando un extremo del cable de USB suministrado al puerto de USB del SC-215 y el otro extremo al puerto de USB de su computadora.

3). Enciende SC-215 y su computadora.

4). Inserta el CD-ROM suministrado en su unidad de CD-ROM y clic dos veces el **“Color Table Download Kit.exe”** desde la carpeta de **“Equipo de Bajada de la Tabla de Color”**. (Si lanza automáticamente el CD, selecciona la opción de menú de la **“Utilidad de Bajada de la Tabla de Color de SC-215.”**)

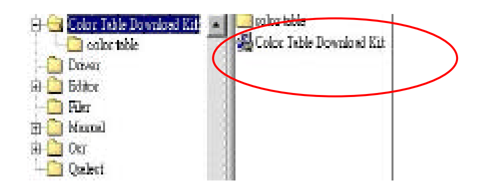


Fig. 4.3

5). Sigue las instrucciones de la pantalla para completar la instalación de la Utilidad de Bajada e importar todos los archivos de la tabla de color de la impresora a su PC. Cuando ha finalizado todos los pasos de la instalación, aparecerá la pantalla de la Utilidad de Bajada de SC-215, como señalado por debajo.

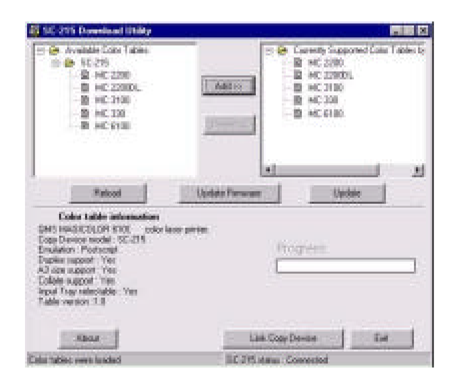
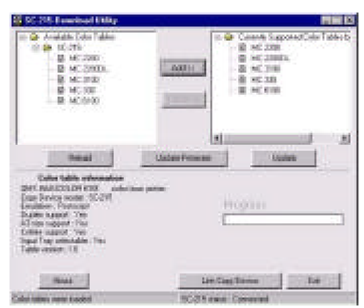


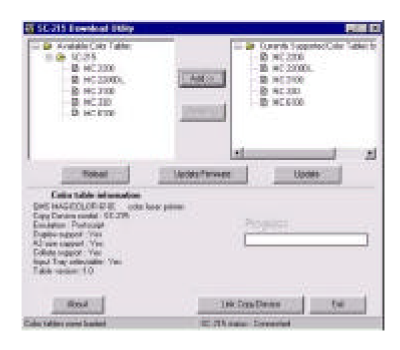
Fig. 4.4

4.3 PARA PERSONALIZAR LAS TABLAS DE COLOR EN SC-215

1). Elige Start>Programs> SC-215 Download Utility> SC-215 Download Utility. Aparece la pantalla de la Utilidad de Bajada de SC-215 como debajo.



2). Elige el nombre de la marca y el nombre del modelo de su nueva impresora en el lado izquierdo y clic en el botón de “Añadir” para mover el modelo a su lado derecho.



3). Si usted intenta de cargar más de 6 tablas de color a SC-215, aparece el siguiente mensaje de advertencia.



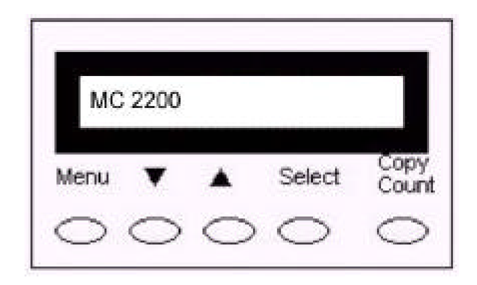
Elige un modelo de la impresora desde el lado derecho y clic en el botón de **"Eliminar"** para eliminar una tabla y liberar algunas memorias.

4). Si no aparece el mensaje de advertencia, elige su nuevo modelo de la impresora y clic en el botón de **"Actualizar"** para bajar la tabla de color de su SC-215.

5). Cuando la barra de estado muestra 100%, esto significa que usted ha bajado exitosamente la tabla de color al SC-215.

6). Conecta SC-215 a su impresora y enciende la impresora.

7). En el Panel de Control de su SC-215, oprime el botón de "Menú" hasta que es visible el modelo de la impresora como **MC2200**. Oprime la tecla de **Seleccionar**. Utilize el botón de "▲" o "▼" hasta que es visible el modelo de la impresora que el SC-215 estará conectado. Oprime la tecla de **Seleccionar**.



Actualizando el firmware de SC-215:

De tiempo a tiempo, el SC-215 será actualizado para tener gran rango de compatibilidad, tal como soportando más impresoras, incluyendo una variedad de tablas de color. Por lo tanto, es recomendado bajando ocasionalmente el firmaware de su SC-215 desde nuestro sitio web (**http://www.konicaminolta.net/printer**).

Para actualizar el firmware,

1. Bajar directamente el nuevo firmware a la carpeta de la Utilidad de Bajada de SC-215.
2. Clic en el botón de Actualizar Firmware en la pantalla de Utilidad de Bajada.

4.4 DESINSTALANDO EL ESCÁNER

Puede instalar el escáner haciendo doble clic en el icono de desinstalar *Uninstall* que se encuentra en el grupo Driver.

5. Operacion de Interfaz del Usuario

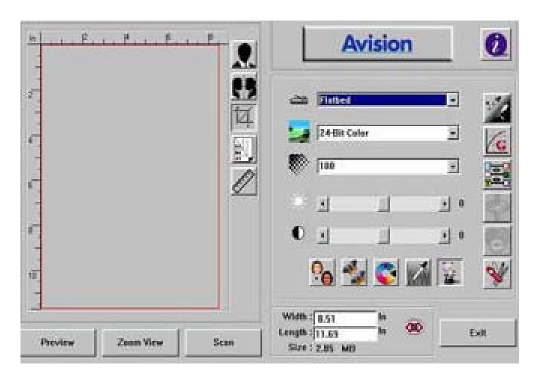
1. Abre su aplicación de escaneo de TWAIN.
2. Descender el menú de Archivo y elegir **Fuente de Selección**.

   Si el comando de Fuente de Selección no es disponible en el menú de Archivo, vea la aplicación de su guía de usuario para determinar cómo es usado el enlace de TWAIN.

   Aparece el cuadro de diálogo con una lista de fuentes de escaneo.
3. Seleccionar **SC-215/32Vx.xx**.

   Usted necesita de seleccionar sólo una vez la fuente, a menos que usted desea de elegir otro escáner.
4. Colocar el documento para ser escaneado en el ADF o en la platina de vidrio del plano.
5. Descender el menú de Archivo y elegir **Adquirir**.

   Aparece el cuadro de diálogo conteniendo las característcias de escaneo.



6. Selecciona el método de escaneo que usted desea de utilizar en el menú desplegable de **Método Escaneo**.
7. Seleccionar el modo que usted desea de utilizar para su escaneo en el menú desplegable de **Tipo de Imagen**.
8. Seleccionar la resolución de escaneo en el menú desplegable de **Resolución**.
9. Seleccionar las configuraciones para las característcias del escaneo (ej., Agudeza, Descreen, etc.) que usted desea de utilizar.
10. Hacer clic en el botón de Pre-visualizar o Escaneo para visualizar o escanear su documento(s).

6. Interfaz de usuario

6.1 METODO DE ESCANEO

Selecciona cómo usted desea de escanear en el menú desplegable del **Método de Escaneo**.

Simple/Una-página—utiliza esta configuración si usted está utilizando el automático alimentador de documento (ADF) para escanear en una vez el documento de una sola página.

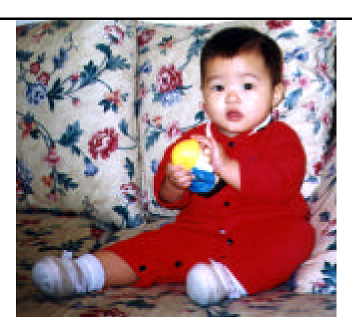
Simple /Multi-página—utiliza esta configuración si usted está utilizando el automático alimentador de documento (ADF) para escanear en una vez grupos de documento de una sola página.

Plano—utiliza esta configuración si usted está utilizando el plano para escanear en una vez una página.

6.2 DETERMINANDO SU RESOLUCION

Un buen control de resolución resulta un detalle satisfatorio del imagen que escanea. La resolución es medida puntos por pulgada (dpi). Normalmente, mayor sea el número de dpi, más alta la resolución y el tamaño del archivo de imagen.

Estar enterado que mayor sea la resolución toma más tiempo, memoria y espacio de disco, por lo tanto, de hasta cierto grado de dpi, la resolución no será mejorada visualmente, en el contrario, hará sus archivos más inmanejables.

	
Resolución: 50 dpi	**Resolución: 100 dpi**

Sugerencias:

1. Para su información, un imagen de color de tamaño A4 escaneado en 300 dpi en el modo de Color Genuino consume aproximadamente 25 MB de espacio de disco. Una resolución más alta (usualmente se refiere de sobre 600 dpi) es recomendada sólo cuando usted necesita de escanear una área pequeña en el modo de Color Genuino.

2. Usted puede también consultar la siguiente tabla para elegir una resolución apropiada mientras aplicando su imagen a la otra aplicación.

Configuración del Escáner / *Aplicación*	*Tipo de Imagen*	*Resolución (dpi)*
Archivo, Fax, E-mail ***Su Documento***	*Arte de Línea*	*200*
Visualizar, Copiar, Editar ***Su Imagen de Color***	*Color Genuino*	*100*
OCR* Su Documento	*Arte de Línea*	*300*

****OCR:*** *Soporta para el **R**econocimiento de **C**arácter **O**ptico, el proceso para convertir un imagen a un formato de texto.*

6.3 SELECCIONANDO EL TIPO DE IMAGEN APROPIADO

Selecciona el tipo de imagen por el modo desde el **interfaz de usuario del escáner** para su propio propósito.

Cada tipo de imagen es descrito como los siguientes:

Arte de Línea (Negro y Blanco)

El Arte de Línea presenta sólo el imagen en negro y blanco y no hay matices intermedias de gris en medio. Esto significa que cada píxel del imagen es 100% negro o 100% blanco. El Arte de Línea es la mejor elección del tipo de imagen si usted desea de escanear dibujo de texto, lápiz o de tinta. Ya que sólo 1-bit de información negro o blanco es requerida para cada ***píxel****, el espacio de disco requerido para archivar el imagen de Arte de Línea es sólo alrededor de 1/24 de aquel requerido para archivar los imágenes de color genuino de 24-bit.




Imagen de Arte de Línea

**Píxel: La combinación de dos palabras: imagen y elemento, el píxel es un punto simple en la pantalla de la computadora o en el imagen digital.*

Medio Tono

Además de la pantalla negra y blanca, Medio Tono simula la escala gris por utilizando diferente tamaño de puntos. Particularmente cuando usted visualiza el imagen en una cierta distancia, se ve como un imagen gris no obstante éste consume el mínimo espacio de disco. Medio tono es el imagen que comúnmente vemos en los periódicos o revistas. Ya que Medio Tono es un tipo de imagen negro y blanco, el espacio de disco requerido para archivar un imagen de medio tono es 1/24 de aquel requerido para archivar un imagen de color genuino de 24-bit.



Imagen de Medio Tono

Gris de 8-Bit

Un imagen de canal simple consiste de por lo menos 256 matices de gris. Un escáner de 8-bit produce un imagen de escala gris con 1024 matices de gris entre el negro puro y el blanco puro. Elegir esta opción si usted está escaneando fotografías negro-y-blanco.

Con 8 bits de información de color por pí xel, el tamaño de archivo de un imagen es ocho veces mayor que el imagen *Negro y Blanco* y 1/3 el tamaño del imagen de *Color de 24-Bit*.



Imagen Gris

Color de 8-Bit

Un imagen de *Color de 8-Bit* provee tonos de 256 colores en el imagen. El tamaño de archivo de imagen de 256 colores es 1/3 el tamaño del imagen de *Color de 24-Bit*.



Imagen de Color de 8-Bit

Color de 24-Bit

El imagen de *Color de 24-Bit* consiste de tres canales de color de 8-bit. Los canales rojo, verde, y azul son mezclados juntos para crear la combinación de un billón de colores el cual da una calidad más verdadera al imagen. Elegir el *Color de 24-Bit* si usted está escaneando los fotos de color.



Imagen de Color *de 24-Bit*

6.4 MEJORANDO SU IMAGEN

Brillo: Ajusta la claridad u oscuridad del imagen. Más alto es el valor, más claro es el imagen.

Aumentar su Brillo





6.5 CONTRASTE

Ajusta el rango entre el más oscuro y más claro matices en el imagen. Más alto sea el contraste, mayor es la diferencia de escala gris.

Aumenta su Contraste

6.6 IMAGEN INVERTIDO

El comando de invertir trastorna el brillo y el color en el imagen. Para imagenes de color, cada pí xel será cambiada en su color complementario en el comando de *Invertir*.

Original



Después del Invertido



6.7 ESPEJEAR:

Hacer clic en el botón de **Espejear** para trastornar el imagen (crear un imagen espejeado).



Es apagada la función de Espejear



Es encendida la función de Espejear

6.8 PRE-VISUALIZAR AUTO-AREA:

Hacer clic en el botón de **Pre-visualizar Auto-Area** aparece automáticamente al área de pre-visualizar al documento pre-visualizado. Esto será entonces el área de recorte para todos los documentos escaneados.

6.9 TAMAÑO DEL PAPEL:

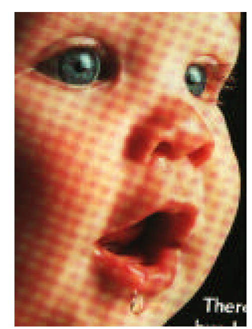
Selecciona el tamaño en la lista de **Tamaño de Papel** de los tamaños de escaneo frecuentemente utilizados, incluyendo tarjeta comercial, 5 x 3 pulg., 6 x 4 pulg., Letra, Legal, B5, A5, A4, A3, o su área de escaneo actual que ejecuta una selección inmediata de su tamaño de escaneo.

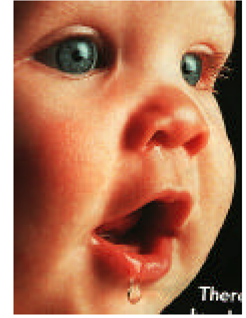
6.10 UNIDADES

El botón de **Unidades** indica el sistema de medición que es en uso (Pulg, Cm, o Píxel).

6.11 DESCREEN

Hacer clic en el botón de **Descreen** para acceder al menú desplegable que le permite de especificar el tipo de documento que usted está escaneando para eliminar patrones de moiré* comúnmente encontrado en manera imprimida. Usted puede especificar *Periódico*, *Entrevista*, o *Catálogo*.





Antes de Descreen   Después de Descreen

*Patrones de Moiré—un patrón indeseable resultando desde el ángulo de pantalla incorrecta del medio tono de sobreimpresión.

6.12 AGUDEZA

Hacer clic en el botón de **Agudeza** para acceder al menú desplegable que le permite de especificar el nivel para afilar el imagen escaneado. Usted puede especificar la configuración de Agudeza de *Luz*, *Más*, *Fuerte*, o *Extra Fuerte*.

6.13 AJUSTAMIENTO DEL COLOR

Hacer clic en el botón de Ajustamiento de Color para activar el botón para la característica de Matiz, Saturación, y Claridad.

NOTA: El botón de Configuraciones Avanzadas debe ser activado para utilizar la característica de Matiz, Saturación, y Claridad.

6.14 AUTO NIVEL

Hacer clic en el botón de Auto Nivel para añadir sombra para revelar más detalles en el imagen.

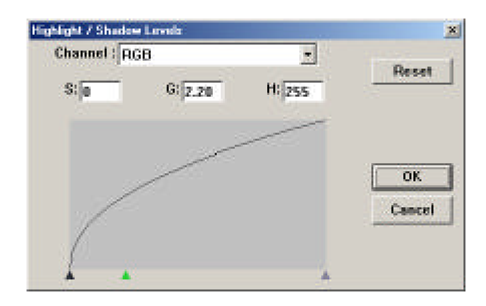
6.15 CONFIGURACIONES AVANZADAS

Hacer clic en el botón de Configuraciones Avanzadas para visualizar los botones de las configuraciones avanzadas para las configuraciones de Realce / Sombra, Curvas, Balanza de Color, Matiz / Saturación / Claridad, Renuncia de Color, y Ajustes Personalizados (seis botones en el lado derecho del cuadro de diálogo de TWAIN).

Claridad / Sombra

Esta característstcia es disponible cuando es selecto *Gris de 8-Bit, Color de 8-Bit*, o *Color de 24-Bit* en el menú desplegable de **Tipo de Imagen**. La claridad se refiere el punto más claro en el imagen escaneado, sombra se refiere al punto más oscuro.

Hacer clic en el botón de **Claridad / Sombra** para acceder el cuadro de diálogo de los Niveles de Claridad/Sombra. Usted puede teclear valores en los cuadros de texto o usted puede colocar el cursor del ratón sobre la línea, hacer clic en el botón derecho del ratón, y arrastrar la línea para especificar los valores que usted desea.

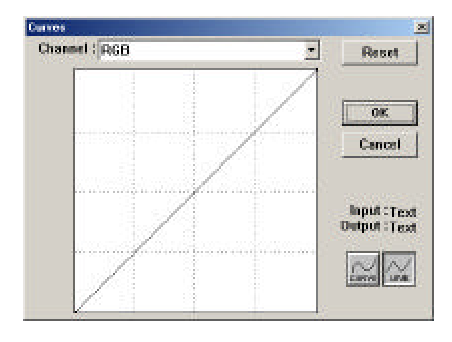


Utiliza juntos las configuraciones de **Claridad** y **Sombra** para extender el rango de color y revelar más detalles en el imagen de color.

Curvas

Cuando usted selecciona el botón de **Curvas**, aparece el cuadro de diálogo que le permite de ajustar el medio tono del imagen sin perder los detalles en las áreas más claras y más oscuaras.

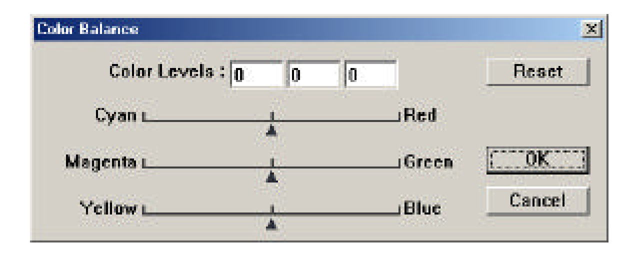
Selecciona el botón de *Curva* o *Línea*, dependiendo en si usted desea una configuración curvada o angulada. Colocar el cursor del ratón sobre la línea , hacer clic en el botón derecho del ratón, y arrastrar la línea para configurar la curva que usted desea.



Balanza del Color

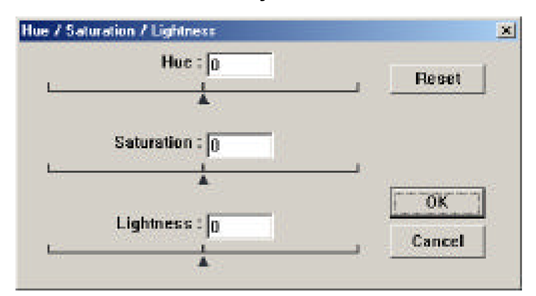
Cuando usted selecciona el botón de **Balanza de Color**, aparece el cuadro de diálogo que le permite de ajustar el color del imagen así que se parece más al original.

Los parámetros predeterminados son utilizados para ajustar el imagen. Usted puede teclear los valores en los cuadros de texto de los *Niveles de Color* o usted puede arrastrar la flecha deslizada bajo el color.



Matiz /Saturación /Claridad

Hacer clic en este botón de ajustar la matiz, saturación, y claridad de un imagen. Este botón es activado cuando es selecto el botón de **Ajustamiento de Color**. Usted puede teclear los valores en los cuadros de texto o usted puede arrastrar la flecha deslizada bajo cada artículo.



Matiz—especifica el valor en el cuadro de **Matiz** para ajustar la matiz de hasta 360° por hacer el clic en el color deseado del disco de color o seleccionando la configuración en el menú desplegable.

Nota que el nivel de intensidad para el color cambia simultáneamente cuando el ajustamiento de matiz es hecho.

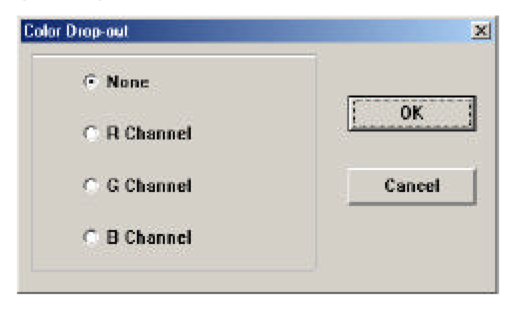
Saturación—especifica el valor en el cuadro de **Saturación** para ajustar el nivel de saturación del color. El nivel de saturación indica si el color es descolorido o rico.

Claridad—Especifica el valor en el cuadro de **Claridad** para ajustar la intensidad del color.

NOTA: Estas opciones son disponibles cuando es activado el botón de **Ajustamiento de Color**.

Renuncia del Color

Esta característica es disponible cuando es selecto *Negro y Blanco*, *Medio tono*, o Gris de *8-Bit* en el menú desplegable de **Tipo de Imagen**. Hacer clic en el botón de **Renuncia de Color** para acceder el cuadro de diálogo que le permite de elegir para quitar el canal de color R (Rojo), G (Verde), o B (Azual) cuando escanea.



Por ejemplo, si su imagen contiene texto rojo o un fondo rojo, elige **canal R** (rojo) para quitar el texto rojo o el fondo rojo.

La característica es aplicable sólo para los imágenes negro-y-blanco y de escala gris. Asegurar que usted ha seleccionado un tipo de imagen negro-y-blanco o de escala gris (en el menú desplegable de **Tipo de Imagen**) cuando usted utiliza esta opción.

Sugerencia

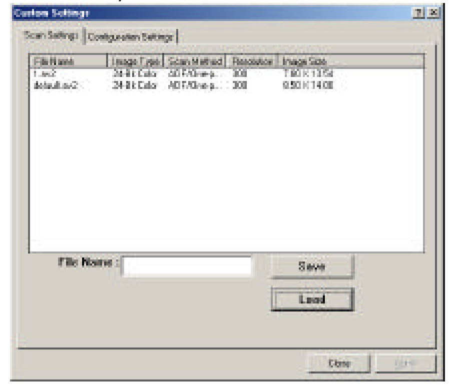
Aumentando el brillo después de quitar uno de los canales de color hará más clara el imagen.

Ajustes Personalizados

Hacer clic en el botón de Ajustes Personalizados para acceder el cuadro de diálogo donde usted puede archivar sus ajustes del escaneo y ajustes de la configuración. Hay dos tabulaciones: Ajustes del Escaneo y Ajustes de la Configuración.

Ajustes del Escaneo

El tab de los Ajustes del Escaneo le permite de archivar las configuraciones de característcia del escaneo en un archivo, cargar un archivo existente, o borrar un archivo existente.



Archivando un archivo de los ajustes del escaneo

Teclea el nombre para sus configuraciones en el cuadro de texto de **Nombre de Archivo** y hacer clic en el botón de **Archivar**. Sus configuraciones serán archivadas y el nombre del archivo aparecerá en el cuadro de lista.

Utilizando el archivo de los ajustes del escaneo

Usted puede utilizar un archivo de las configuraciones existentes. Clic en el derecho el nombre del archivo para las configuraciones que usted desea de utilizar y clic en el botón de **Cargar**.

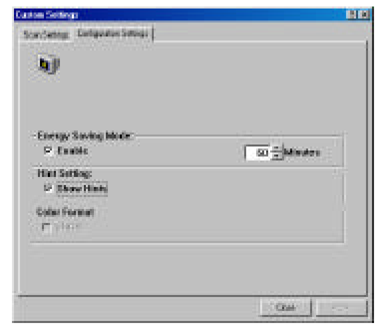
Las configuraciones en el archivo serán automáticamente especificadas en el cuadro de diálogo de las características del escaneo.

Borrando el archivo de los ajustes del escaneo

Clic en el derecho el nombre del archivo y oprime el botón de **Borrar** del teclado de la computadora para borrar el archivo. Usted no puede borrar el archivo de los ajustes del escaneo predeterminado *default.av2*.

Los ajustes de la configuración

El tab de los ajustes de la Configuración le permite de personalizar algunas configuraciones especiales.

1. 

Modo de Archivación de Energí a—Examina el cuadro de **Activar** para activar las archivaciones de energía. Usted puede especificar una dilación de tiempo en el cuadro de **Minutos**. Hacer clic en el botón de **Aplicar** para archivar los cambios.

Configuración de Sugestión—marcar el cuadro de **Mostrar Sugestiones** si usted desea de tener banderas que señala el nombre del artículo que aparece cuando usted coloca el cursor del ratón sobre un artículo en el cuadro de diálogo. Hacer clic en el botón de **Aplicar** para archivar los cambios.

6.16 MISCELANEOS

Ancho : Muestra el ancho del imagen actual.

Altura: Muestra el alto del imagen actual.

Tamaño: Muestra el tamaño del archivo actual del imagen de escaneo.

Escala de Bloqueo

Hacer clic en este botón para fijar el ancho y la altura de la salida a pesar del tamaño de escaneo selecto.

El valor de la escala cambia automáticamente cuando usted aplica esta opción y modifica simultáneamente el tamaño de la área selecta.

Información

Hacer clic en el botón de Información para acceder la ventana que le da la información sobre el escáner y el controlador.

Pre-visualizar: Hacer clic en el botón de **Pre-visualizar** para escanear el documento así que usted pueda revisar el imagen escaneado. Esto le permite de especificar la área de ser escaneada y cualquieres configuraciones de la característica de escaneo de ser utilizadas para los escaneos futuros. Cuando la característcia de escaneo es cambiada y aplicada, el imagen Pre-visualizado es actualizado para una visualización de tiempo real del cambio.
Usted puede definir la área de ser escaneada por arrastrando las líneas del cursor con el ratón.

Visualización de Zoom: Hacer clic en el botón de **Visualización de Zoom** para pre-visualizar la área selecta.

Escaneo: Hacer clic en el botón de **Escaneo** para escanear la área con los parámetros especificados.

Usted puede definir la área de ser escaneada por arranstrando las líneas del cursor con el ratón.

Salida: Hacer clic en el botón de **Salida** para cancelar el trabajo actual.

6.17 IMPRIMIENDO

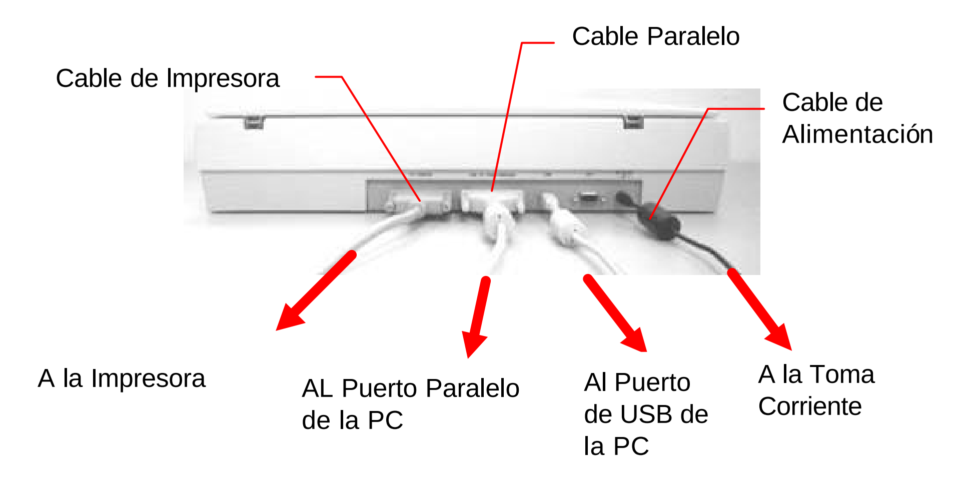


Figura 5.1 Conexión del Cable de SC-215

Precaución:

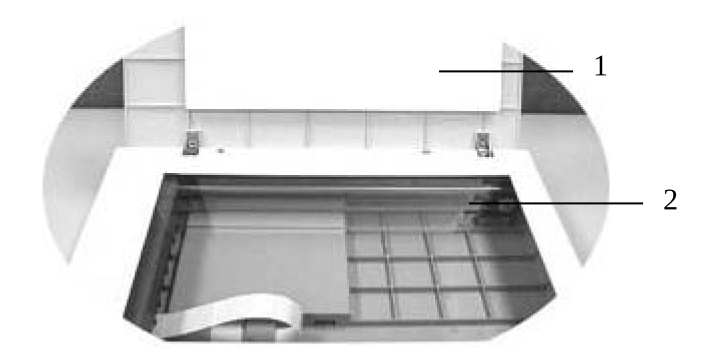
La imagen escaneada a la PC por el puerto de USB de SC-215 puede ser imprimida en la impresora conectado al SC-215 bajo la condición que el puerto paralelo de la PC de SC-215 es conectado y qu la impresora es conectada al puerto de impresora del SC-215.

No escanea e imprime en el mismo tiempo.

7. Mantenimiento

Limpieza del vidrio para documentos:

Como se muestra abajo, limpie el vidrio del SC-215 con un trapo suave y limpio para eliminar partículas de polvo o de toner.



1. Cubierta de documentos
2. Cristal del SC-210

Figure 6-1 Limpieza del vidrio para documentos.

8. Solución de problemas

Si tiene cualquier problema de operación del escáner, por favor la lista siguiente de soluciones de problemas.

8.1 PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Pregunta: ¿Por qué al digitalizar la imagen siempre aparece demasiado oscura?

Respuesta:
1) Modifique el valor de Gamma a 1.8 para el monitor al imprimir, y 2.2 para la impresora.
2) Use los valores de brillo de la interfaz de usuario TWAIN para obtener una imagen más brillante.

Pregunta: Si la velocidad de digitalización de imagen de mi escáner es más lenta que la de otros equipos instalados en otros ordenadores. ¿Puedo acelerar el proceso?

Respuesta: En tal caso, por favor:

a) Seleccione el modo EPP/ECP para el puerto de impresora del PC. en la configuración del BIOS.

Pregunta: La impresora no imprime. ¿Por qué?
Respuesta: Ciertas impresoras tienen problemas con la impresión directa desde el escáner. Sugerimos que:
a) Añada una segunda tarjeta de impresora para imprimir, o
Por favor consulta a su distribuidor autorizado local para más información.

Pregunta: ¿Toma mucho tiempo la inicialización del escáner?
Respuesta: Si su puerto de impresora soporta solamente el modo SPP, el escáner necesita cerca de dos minutos para la inicialización. Si su puerto de impresora soporta el modo EPP/ECP, la velocidad de la inicialización es mucho más rápida, cerca de 20 segundos. Generalmente, toma dos o tres minutos para que se caliente la lámpara del escáner SC-215. Si la lámpara reacciona de una forma diferente, podría ser que está este dañada.

Pregunta: ¿Por qué my ’ impresora GDI no funciona con el escáner SC-215?
Respuesta: Desactive la función “ Auto Scan” en la aplicación, y la impresora funcionará correctamente.

Pregunta: ¿Por qué ciertos componentes para puertos paralelos y programas ’ keypro no funcionan con el escáner SC-215?

Respuesta: El escáner SC-215 puede imprimir directamente correctamente, pero no de otra manera. Por lo tanto, si desea conectar un componente en paralelo diferente a la impresora, por favor no los conecte al mismo puerto paralelo usado actualmente por el escáner SC-215. Sugerimos que use otro puerto paralelo para conectar dichos componentes o keypro. por ejemplo, puede conectar el escáner SC-215 al LPT1, y conectar otro componente de puerto paralelo al LPT2. O puede añadir un interruptor de alternar para evitar el problema.

8.2 SERVICIO TÉCNICO

Soporte técnico para el escáner es provisto por el centro de asistencia técnica . Antes de contactar asegúrese de tener la siguiente información:

* Numero de serie del escáner y numero de revisión (localizado en la parte de abajo del escáner).
* Configuración de su equipo (ej. Tipo CPU, tamaño de RAM, espacio disponible en el disco duro, tarjeta de vídeo tarjeta de interfaz, etc.) .
* El nombre y versión del programa de aplicación del escáner
* la versión del controlador del escáner.

Para otros offices y directories de sistema mundial, favor de visitar el sitio web corporativo, http://www.konicaminolta.net/printer. para información de contacto.

9. Ficha técnica

Resolución Optica	600x600dpi
Resolución Mejorada	9600x9600dpi
Area de Copia	Máx. 8.5"x 14.0" (Tamaño Legal)
Característica de la Copia	Acercamiento desde 25%~400% Auto Acercamiento
Impresoras Soportadas	magicolor 3100 magicolor 2200 magicolor 2200 DL magicolor 6100(no en Japón) magicolor 6100 DL(no en Japón) magicolor 330(no en Japón)
Interfaz de Escaneo	USB
Interfaz de la Impresora	IEEE 1284 ECP/SPP
Fuente de Poder	24V DC
Consumo de Poder	< 20 W
Dimensión Física	Unidad de Plana: 476 × 356 × 91 mm Unidad de ADF: 446.5 × 201 × 88 mm
Peso:	Unidad de Plana: 4.3 kg (9.5 lbs) Unidad de ADF: 1.4kg (3.1 lbs)

Velocidad	10 PPM (página por minuto) (modo mono)
Capacidad del platillo de papel	25 páginas
Tamaño de Documento	Máx: Tamaño Legal (8.5” × 14”)
	Mín: 4.5” × 5.5”
Espesor del documento	0.002 “ ~ 0.006”

EC Declaration of Conformity

According to EN55022 and EN55024

Manufacturer's Name: Avision Inc.

Manufacturer's Address: 1No. 20, Creation Road I,
Hsinchu, Taiwan, ROC

declare that the product

Model Number **:** SC-215

conforms to the following Product Specifications:

Emission:
EN 50081-1
EN 55022
EN 61000-3-2
EN 61000-3-3

Immunity:
EN 55024
IEC 61000-4-2
IEC 61000-4-3
IEC 61000-4-4
IEC 61000-4-5
IEC 61000-4-6
IEC 61000-4-8
IEC 61000-4-11

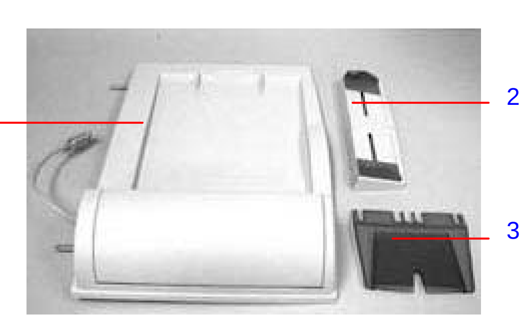
10. Guía del usuario del SC-215 Alimentador automático de documentos (AAD)

El SC-215 Alimentador automático de documentos (AAD) es una adición muy útil a su SC-215 actual. Con el AAD, puede copiar o digitalizar automáticamente hasta 25 páginas de una sola vez.

10.1 INSTALACIÓN DEL AAD

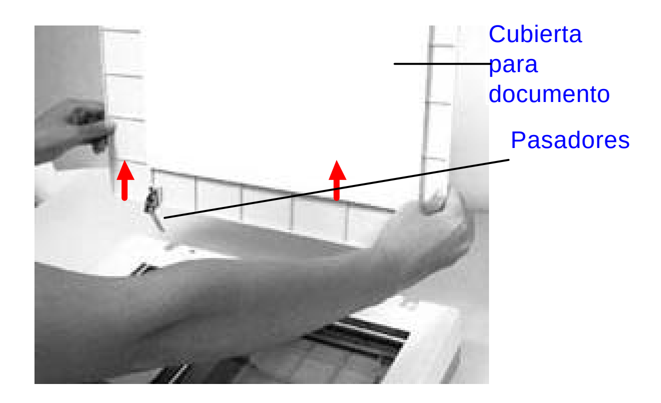
10.1.1 DESEMBALE EL AAD

1. Cubierta para documentos del AAD
2. Bandeja del papel del AAD
3. Soporte para el papel del AAD



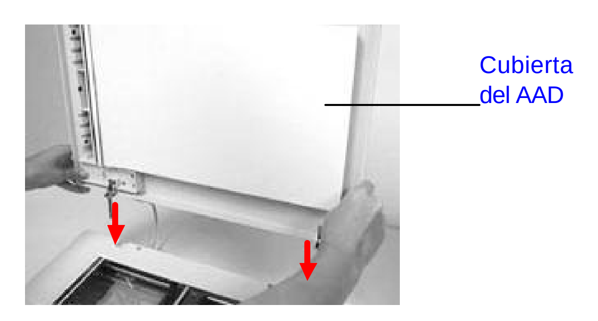
10.1.2 INSTALE EL AAD

1. Apague el SC-215.
2. Desconecte el cable de corriente.
3. Extraiga la cubierta para documentos abriendo la cubierta y separando los pasadores de los orificios para bisagra que hay en la parte trasera del SC-215.

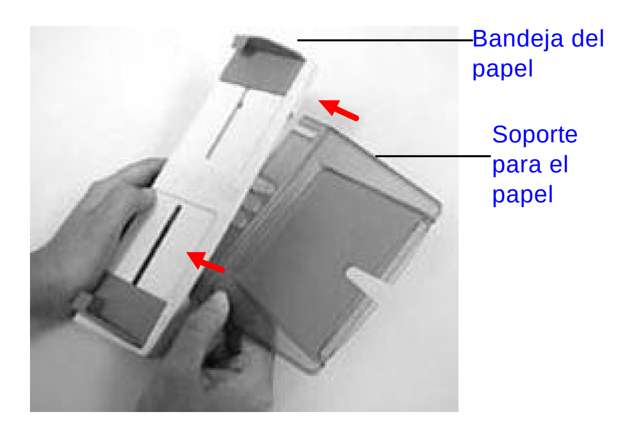


Nota: por favor, guarde la cubierta para documentos sobre una superficie plana en un lugar seguro.

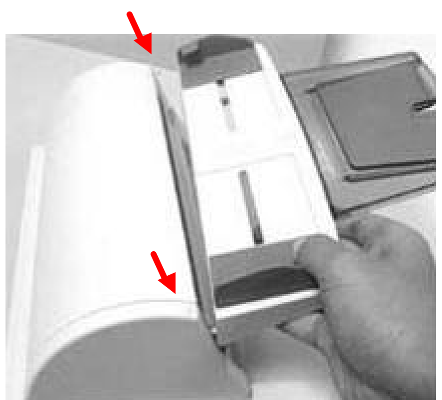
4. Sostenga la cubierta para documentos del AAD e inserte sus pasadores en los orificios para bisagra que hay en la parte trasera del SC-215.



5. Inserte las esquinas ranuradas del soporte para el papel del AAD en los ganchos de sujeción que hay en la bandeja del papel del AAD.

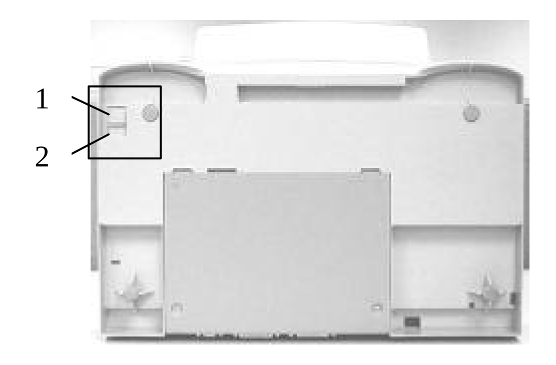


6. Inserte las esquinas ranuradas de la bandeja del papel del AAD en los ganchos de sujeción que hay en la cubierta para documentos del AAD.



10.1.3 DESBLOQUEE EL SC-215

Deslice el conmutador de bloqueo que hay en la parte inferior del SC-215 para desbloquear la unidad de digitalización.

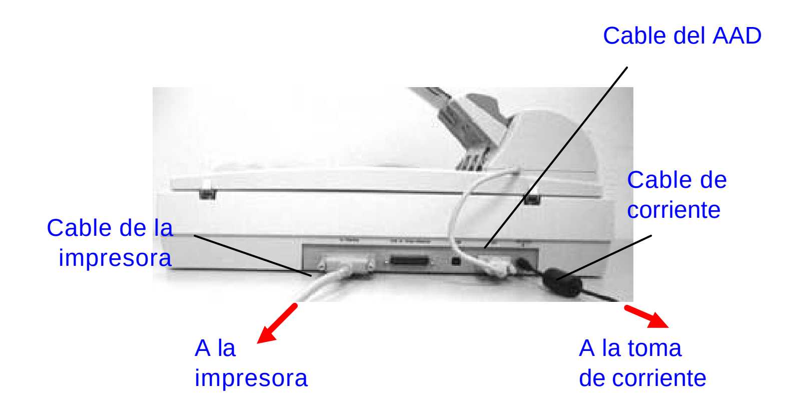


1. "Shipping" position
2. "Use" position

10.1.4 CONECTE LOS CABLES

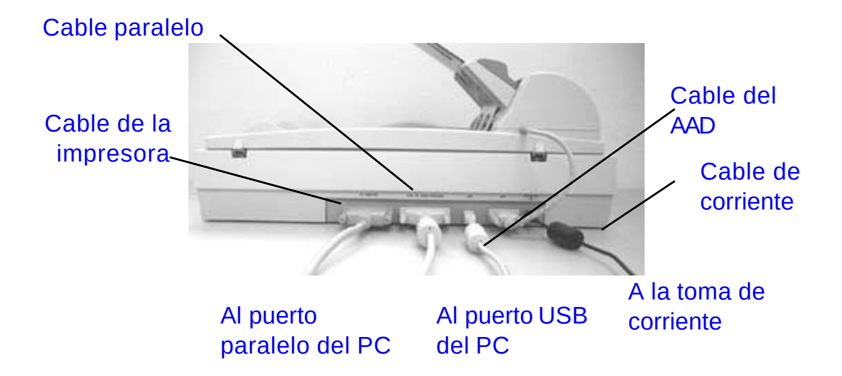
10.1.4.1 Conecte el SC-215 de forma que funcione como una copiadora

Conecte el cable del AAD, el cable de corriente y el cable de la impresora (no incluido) en sus respectivos puertos.



10.1.4.2 Conecte el SC-215 para que funcione como un escáner

Conecte el cable del AAD, el cable de corriente, el cable paralelo y el cable de la impresora (no incluido) en sus respectivos puertos.



10.2 USO DEL AAD

10.2.1 ANTES DE COMENZAR

El papel estándar debería alimentarse con facilidad. Para prevenir atascos de papel ocasionales al alimentar automáticamente documentos de varias páginas, ahueque el papel antes de cargarlo.





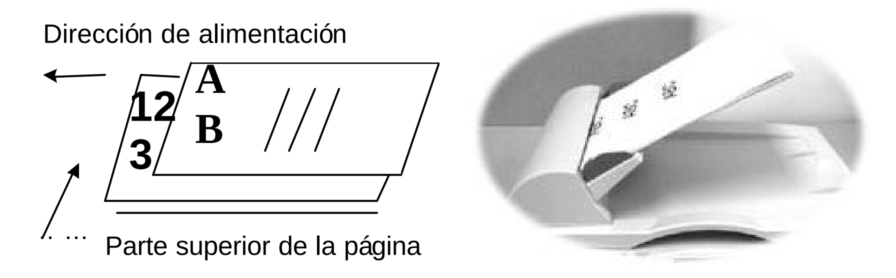
Papel o material que no puede ser alimentado correctamente por el AAD:

- Papel con clips o grapas;
- Papel con tinta no seca del todo;
- Papel de grosor variable, como los sobres;
- Papel con arrugas, enrollado, con pliegues o rasgado;
- Papel cuché;
- Papel libre de carbono;
- Papel de una anchura inferior a 11,4 cm o superior a 21,6 cm; o de una largura inferior a 12,7 cm o superior a 35,6 cm;
- Papel de un grosor inferior a 0,07 mm o superior a 0,15 mm;
- Cosas que no sean papel, como tela, metal o película OHP;
- Papel con orificios o cortes;
- Papel con formas extrañas (no rectangular).

Por favor, para copiar o digitalizar documentos que no puedan alimentarse a través del AAD, use la plataforma.

10.2.2 CARGUE EL PAPEL

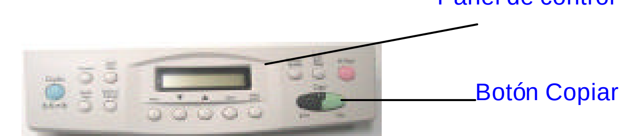
Coloque el documento con el texto boca arriba y alinee la parte superior de la página con el lado izquierdo, tal como muestra la siguiente figura.



10.2.3 INICIE SU PRIMERA COPIA

10.2.3.1 Copiar un documento de varias páginas

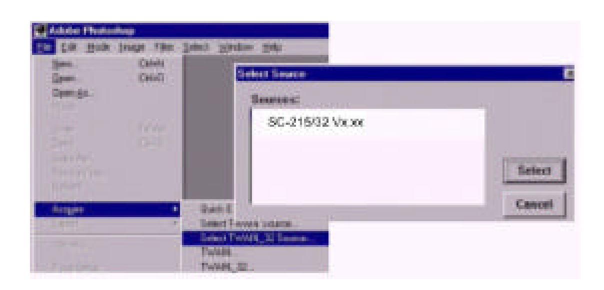
Una vez instalada la unidad AAD y tras colocar correctamente una pila de páginas de su documento en la bandeja del papel del AAD, simplemente toque una sola vez el botón Copiar en el panel de control del SC-215 y la tarea se llevará a cabo cuestión de un minuto.

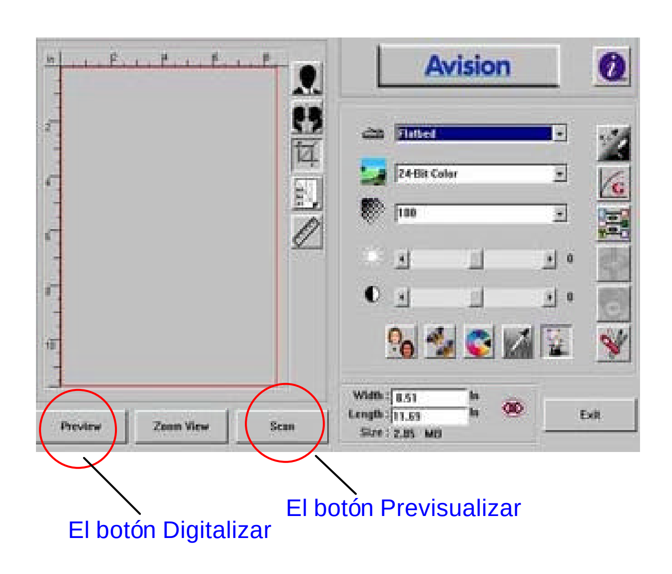


Para aplicar las funciones de copia mostradas en el panel de control, por favor, consulte la sección anterior, *Hacer copias con las funciones de copia*.

10.2.3.2 Digitalizar un documento de varias páginas

1. Coloque su documento con el texto boca arriba en la bandeja del papel del AAD.
2. Inicie su aplicación de edición de imágenes haciendo clic en el botón Inicio de la barra de tareas y seleccionando el nombre de la aplicación.
3. En el menú Archivo, elija Adquirir y haga clic en Seleccionar Origen de TWAIN, por ejemplo, seleccione SC-215 V.X.xx. (El comando a utilizar para abrir el origen de TWAIN puede variar de una aplicación a otra. Por favor, consulte el manual del usuario de su aplicación TWAIN).
4. En cuestión de un minuto se abrirá la ventana TWAIN.
5. Presione el botón Origen para cambiar el origen de digitalización al AAD en la parte superior de la ventana TWAIN.
6. Presione el botón Previsualizar para obtener una imagen digitalizada inicial a una resolución baja a fin de asignar el área de digitalización seleccionada.
7. Abra la cubierta para documentos del AAD, saque el documento y luego posiciónelo en su primera página en la bandeja del papel del AAD.
8. Finalmente, presione el botón Digitalizar, en la parte inferior de la ventana TWAIN, o el botón Digitalizar en el panel de control.




Avision
Flatbed
24-Bit Color
100
Width : 8.51 in
Length : 11.69 in
Size : 2.85 MB
Preview
Zoom View
Scan
Exit
El botón Previsualizar
El botón Digitalizar

10.3 MANTENIMIENTO DEL AAD

10.3.1 LIMPIEZA DEL AAD

El SC-215 está diseñado de tal forma que no requiere mantenimiento. No obstante, sí que hay que limpiarlo de vez en cuando a fin de asegurar una calidad de imagen y un rendimiento óptimos.

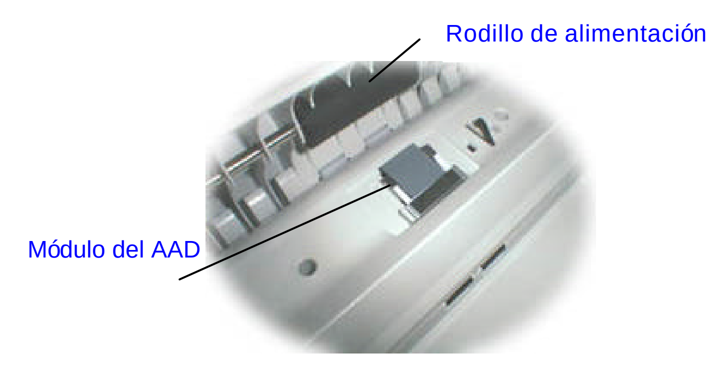
De vez en cuando el conjunto del módulo y los rodillos de alimentación pueden ensuciarse de tinta, partículas de tóner o polvo de papel. En tal caso, es posible que el SC-215 no alimente los documentos con completa suavidad. Si esto ocurre, por favor, siga los procedimientos de limpieza para devolver el escáner a su estado óptimo.

Procedimientos de limpieza:

1. Humedezca un hisopo de algodón con alcohol isopropílico (al 95%).
2. Abra suavemente la cubierta frontal del AAD. Frote los rodillos de alimentación moviendo el hisopo de un lado al otro. Gire los rodillos hacia adelante con el dedo y repita este procedimiento de limpieza hasta que los rodillos queden limpios. Tenga cuidado de no engancharse con o dañar los muelles de captura del papel.
3. Frote el módulo de arriba abajo. Asegúrese de no enganchar los muelles de captura del papel .

4. Cierre la unidad AAD. Ahora su escáner está listo para ser utilizado.





10.3.2 RECAMBIO DEL MÓDULO INSERTABLE DEL AAD

Cuando haya digitalizado unas 20.000 páginas a través del AAD, el módulo se habrá desgastado y es posible que experimente problemas para alimentar los documentos. En este caso, le recomendamos encarecidamente que reemplace el módulo por uno nuevo. Para realizar el pedido de un módulo, por favor, consulte a su distribuidor más cercano y siga el procedimiento indicado a continuación para reemplazarlo.

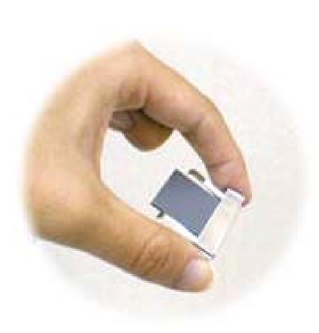
Procedimiento de desmontaje

1. Con suavidad, abra la cubierta frontal del AAD hacia la izquierda.
2. Con dos dedos, presione los brazos del módulo insertable del AAD el uno hacia el otro a fin de extraer el módulo insertable del AAD.



Procedimiento de montaje

1. Saque el módulo del AAD de su embalaje.
2. Con dos dedos, presione ambos brazos del módulo insertable del AAD el uno hacia el otro.
3. Inserte los brazos en los orificios hasta que el módulo quede insertado en posición.





10.4 CÓMO SOLUCIONAR UN ATASCO DE PAPEL

En caso de un atasco de papel, siga los procedimientos indicados a continuación para extraer el papel:

1. Apague el SC-215 desconectando el cable de corriente.
2. Con suavidad, abra la cubierta frontal del AAD hacia la izquierda.
3. Con cuidado, extraiga el papel de la unidad AAD.
4. Cierre la cubierta frontal del AAD.
5. Encienda el SC-215 volviendo a conectar el cable de corriente. Ahora su SC-215 está de nuevo listo para ser utilizado.

